# Standaardformulier publicatieplicht
ANBI vermogensfondsen

## 1 Algemene gegevens fonds

| | |
|---|---|
| Naam | Van Cappellen stichting |
| Nummer Kamer van Koophandel | 41125431 |

**Contactgegevens**. *Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.*

| | |
|---|---|
| Adres | Schiekade 77, 3033 BE, Rotterdam |
| Telefoonnummer | 0104665812 |
| E-mailadres | secretariaat@vancappellenstichting.nl |
| Website (*) | www.vancappellenstichting.nl |
| RSIN (**) | 803394950 |
| Actief in sector (*) | - Primaire sector - |
| | - Secundaire sector (indien van toepassing) - |
| | - Secundaire sector (indien van toepassing) - |
| In welke landen is uw fonds actief? (*) | |
| Aantal medewerkers (*) | 05 *Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.* |
| Aantal vrijwilligers (*) | 4 *Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw fonds.* |

**Statutair bestuur van het fonds**

| | |
|---|---|
| Voorzitter | Mr.S.W. de Stigter |
| Secretaris | Dhr.A. E. Kolff. Per 01-01-2021 Mevr. I. van Meggelen-Stegman |
| Penningmeester | Dhr.A.E. Kolff. Per 01-07-2021 Dhr. J.H.A.A. Prins |
| Algemeen bestuurslid | Prof.Dr. A.R. Thurik |
| Algemeen bestuurslid | Drs. J.H.A.A. prins |
| Overige informatie bestuur (*) | |

*(*) Optioneel veld, niet verplicht* *(**) Buiten Nederland gevestigde instellingen moeten het RSIN-nummer verplicht invullen*

## 1 Algemeen *(vervolg)*

**Doelstelling**
Statutaire doelstelling van het fonds. Wat wil het fonds bereiken?

De Stichting heeft tot doel de behartiging en het ondersteunen van sociale, culturele en algemene belangen van de inwoners van de gemeenten Capelle aan den IJssel, Nieuwerkerk a/d IJssel (nu Zuidplas) en Krimpen aan den IJssel. En voorts al hetgeen in de ruimste zin met één en ander verband houdt en/of daartoe bevordelijk kan zijn. Daarnaast draagt de Stichting zorg voor de verzameling kunstvoorwerpen in de regentenkamer van het Van Cappellenhuis (het voormalige stichtingsgebouw) op waardige wijze te bewaren en te onderhouden.
In november 2018 heeft de Stichting de toetsingverklaring naleving FIN normen Goed Bestuur met goed gevolg doorlopen. Het FIN bestuur heeft op 13 november 2018 verklaard dat de ingediende verklaring Naleving FIN normen Goed Bestuur van de Stichting door de daarbij aangeleverde documentatie voldoende wordt onderbouwd en dat de stichting hiermee heeft voldaan aan de FIN-Normen Goed Bestuur.

**Hoofdlijnen beleidsplan**
*Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan.*
*In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan.*

Welke werkzaamheden verricht het fonds? Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?

De historie van de Stichting gaat terug tot 1895. De doelstelling en werkzaamheden zijn terug te vinden in de Statuten. De hoofdlijnen van het actuele beleidsplan zijn: het ondersteunen van sociale, culturele, en algemene belangen in de respectieve gemeenten en het beheer van de kunstcollectie.
De binnengekomen aanvragen (via de website) worden maandelijks door Secretariaten aan de Maas in het administratiesysteem ingevoerd en klaar gezet ter beoordeling van de leden van het bestuur. Het bestuur beslist in gemeen overleg over de toekenning van de donatie.
Het secretariaat verwerkt de beslissing op de aanvraag en communiceert met de aanvrager. De bestuursbesluiten worden vastgelegd en de penningmeester draagt zorg voor de (maandelijkse) betaling.
Na afloop van het boekjaar levert de penningmeester alle relevante stukken aan bij de accountant (EY) voor het opmaken van de jaarrekeining.

Hoe krijgt het fonds inkomsten?

De Stichting heeft de beschikking over een vermogen dat grotendeels belegd is in effecten. Tevens zijn er beperkte inkomsten uit de verpachting van landerijen (één pachter).

## 1 Algemeen *(vervolg)*

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed? *Als uw fonds vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc).*

De stichting heeft in het boekjaar 2021 totaal 74 verschillende project aanvragen in behandelig genomen waarvan er 11 zijn afgewezen.
De bestedingen zijn vooral projecten die betrekking hebben op Kunst en Cultuur, Maatschappelijke en sociale projecten, Ouderenzorg, Werk, Jeugd en onderwijs in Capelle aan den IJssel, Zuidplas (Nieuwerkerk aan den IJssel), Krimpen aan den IJssel en Rotterdam.
Het vermogen wordt aangehouden bij bankinstellingen en is belegd in diverse vermogenstitels met een goede risicospreiding.

Url van het beleidsplan *Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.*

De Stichting heeft de externe vermogensbeheerder gemandateerd om binnen de kaders van het beleggingstatuut het vermogen te beheren.

Open

**Beloningsbeleid**
Beloningsbeleid voor het statutaire bestuur, voor de leden van het beleidsbepalend orgaan en voor het personeel (bijvoorbeeld CAO of salarisregeling).

De bestuursleden ontvangen een vacatiegeld en onkostenvergoeding passend bij de vervulling van hun functie en de verantwoordelijkheden die de bestuursleden dragen.De hoogte van het vacatiegeld is niet bovenmatig. De Stichting heeft geen eigen personeel in dienst.
De Stichting maakt gebruik van Secretariaten aan de Maas voor de administratieve afhandeling van de aanvragen.

**Activiteitenverslag**
*Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd. Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar het jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.*

In het boekjaar 2021 werden er 74 projecten behandeld. Dit lag i.v.m. Corona op een lager niveau dan het jaar hiervoor. Met de gemeente Capelle aan den IJssel vindt een zeer geregeld overleg plaats.
Tevens heeft het bestuur een adviserende rol gespeeld bij de ontwikkelingen rondom het Van Cappellenhuis. Het behoud van het monumentale pand voor ondermeer culturele en maatschappelijke activiteiten speelde hierbij een belangrijke rol.
Er is een website gemaakt voor de stichting.

Url van het activiteitenverslag. *Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.*

In 2021 werd een bedrag van € 629.004,-- aan giften uitgegeven.

Open

## 2 Staat van baten en lasten

Jaartal van deze Staat van baten en lasten
*Vul het verslagjaar in. Als u daarna verdergaat verschijnen automatisch de jaartallen boven de kolommen.*

2021

*Als een rubriek niet van toepassing is, kan € 0 worden ingevuld.*

| **Baten** | Rekening 2021 | Rekening (*) 2020 | Begroting (***) 2022 |
|---|---|---|---|
| Opbrengsten beleggingen | € 452.015 | € 432.380 | € 450.000 |
| Minus: Kosten beleggingen *(alle kosten in relatie tot het beleggen en in het standhouden van het vermogen)* | € 115.850 – | € 90.734 – | € 95.000 – |
| Subtotaal netto beleggingsresultaat | € 336.165 | € 341.646 | € 355.000 |
| Overige baten | € 10.334 + | € 10.004 + | € 32.000 + |
| **Totale baten** | € 346.499 | € 351.650 | € 387.000 |

| **Lasten** | | | |
|---|---|---|---|
| Doelbesteding/giften/donaties | € 629.004 | € 1.629.108 | € 581.500 |
| Personeelskosten | € | € | € |
| Huisvestingskosten | € | € | € |
| Administratiekosten algemeen | € 12.020 | € 11.842 | € 14.000 |
| Administratiekosten aanvragen/giften/projecten | € | € | € |
| ICT kosten | € | € | € |
| Bestuurskosten | € 49.000 | € 44.000 | € 44.000 |
| Communicatiekosten | € 1.283 | € 1.432 | € |
| Financiële kosten | € 4.020 | € 5.166 | € 6.000 |
| Afschrijvingen | € 6.984 | € 12.237 | € 6.000 |
| Overige lasten | € 15.888 + | € 753 + | € + |
| **Totale lasten** | € 718.199 | € 1.704.538 | € 651.500 |
| | + | + | + |
| **Resultaat (saldo van Totale baten en Totale lasten)** | € -371.700 | € -1.352.888 | € -264.500 |

*(*) Optioneel, niet verplicht (***) U mag bij de begroting ook volstaan met het invullen van de voorgenomen bestedingen*

## 2 Staat van baten en lasten *(vervolg)*

**Toelichting**
*Geef een toelichting op de staat van baten en lasten. Of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen. Geef ook op de begroting of de voorgenomen bestedingen een toelichting.*

De opbrengsten uit beleggingen en pacht zijn vergelijkbaar met het voorgaande jaar.
De restauratiekosten van de Regentenkamer zijn in één jaar afgeschreven.
De jaarlijkse donaties zijn achtergebleven als gevolg van minder aanvragen a.g.v. de verminderde sociale en maatschappelijke activiteiten door de corona pandemie

.

Url van de jaarrekening
*Vul de link in naar de jaarrekening als u deze ook hebt gepubliceerd.*

Open